



**تعليمات تعبئة ملف الاكسل الخاصة باصدار بطاقات الرواتب لدى البنك / Instructions on how to fill Excel sheet for New Payroll Card Issuance with AhliBank**

<b>Record_Type</b>	Enter Number <b>50</b> in all rows	ادخل الرقم <b>50</b> في جميع الصفوف
<b>Employee_Title</b>	Enter for male number <b>1</b> and for female number <b>2</b>	ادخل الرقم <b>1</b> للذكر و الرقم <b>2</b> للأنثى
<b>Action_Code</b>	Enter Big Letter " <b>N</b> " in all rows	ادخل الحرف الكبير " <b>N</b> " في جميع الصفوف
<b>Employee_Last_Name</b>	Enter Last name as per Passport not more than <b>32</b> digits, which means letters and spaces are counted	ادخل الاسم الاخير كما في جواز السفر بحيث لا تتخطى <b>32</b> خانة بما في ذلك الأحرف والفراغات
<b>Employee_first_Name</b>	Enter First name as per Passport not more than <b>32</b> digits, which means letters and spaces are counted	ادخل الاسم الاول كما في جواز السفر بحيث لا تتخطى <b>32</b> خانة بما في ذلك الأحرف والفراغات
<b>Employer_Account_Number</b>	<b>Enter the Employer "Company" account number (Only base middle six numbers)</b>	ادخل رقم حساب الشركة (فقط الارقام الستة الرئيسية في الوسط)
<b>Employee_Number</b>	Enter Staff number ( <i>Optional</i> )	ادخل الرقم الوظيفي للموظف ( <i>اختياري</i> )
<b>Date_of_Birth</b>	Date of birth of Employee (YearMonthDay) without spaces e.g. 19870630	ادخل تاريخ ميلاد الموظف (السنة الشهر اليوم) بدون فراغات مثال: 19870630
<b>Address_1</b>	Enter first address of the Company	ادخل عنوان الشركة الأول
<b>Address_2</b>	Empty ( <i>Optional</i> )	فارغ ( <i>اختياري</i> )
<b>Address_3</b>	Empty ( <i>Optional</i> )	فارغ ( <i>اختياري</i> )
<b>Zip_Code</b>	PO Box number of the Company	ادخل رقم صندوق البريد للشركة
<b>Adress_4</b>	Empty ( <i>Optional</i> )	فارغ ( <i>اختياري</i> )
<b>Mobile_Number</b>	Enter staff mobile number 8 digits without spaces	ادخل رقم جوال الموظف المكون من 8 خانات بدون فراغات
<b>Employer_Email_ID</b>	Enter Email of the Company ( <i>Optional</i> )	ادخل البريد الالكتروني للشركة ( <i>اختياري</i> )
<b>Qatar_ID</b>	Enter QID number of the Employee 11 digits	ادخل رقم الهوية القطرية المكون من 11 خانة
<b>Record_Number</b>	Enter serial number in the table	ادخل الرقم التسلسلي في الجدول
<b>Nationality</b>	Enter three digit number starting from the forth number to sixth number in QID from left to right. 287 <b>356</b> 32647 e.g. <b>356</b> .	ادخل الارقم الثلاثة ابتداءً من رابع خانة في الهوية القطرية من اليسار الى اليمين. مثال: الرقم <b>356</b> من الهوية 287 <b>356</b> 32647
<b>Qatar_ID_Expiry_Date</b>	(YearMonthDay)	تاريخ انتهاء الإقامة القطرية (السنة الشهر اليوم)
<b>Passport_Number</b>	Empty ( <i>Optional</i> )	فارغ ( <i>اختياري</i> )
<b>Passport_Expiry</b>	Empty ( <i>Optional</i> )	فارغ ( <i>اختياري</i> )
<b>Net_Salary</b>	Total salary of the staff (must be below 6,000 QAR)	مجموع راتب الموظف (يجب أن يكون أقل من 6,000 ريال)